

مهام اللجان الدائمة ومهامها

الصادرة بقرار من مجلس إدارة جمعية سواعد بالمجمعة بتاريخ ٢٧/٣/٢٠١٧ م الموافق ٢٩/٦/١٤٣٨ هـ

م	اسم اللجنة ورئيسها	دائمة / مؤقتة	مهام اللجنة	نطاق الإشراف
١.	اللجنة الإعلامية نائب رئيس مجلس الإدارة أ / عبدالرحمن بن محمد التويجري عضوية : المدير التنفيذي رئيس قسم الإعلام والاتصال	دائمة	١- الإشراف على قسم الإعلام والاتصال . ٢- وتحسين مخرجات القسم وعقد اجتماعات دورية مع القسم . ٣- عقد اجتماعات دورية حسب ما يراه رئيس اللجنة بالوقت والمكان المناسبين لمناقشة مستجدات الأعمال والمعوقات وإيجاد المناسبة لها .	قسم الإعلام والاتصال
٢.	لجنة الموارد البشرية والشؤون المالية عضو مجلس الإدارة أ / عبدالرحمن بن يوسف اليوسف عضوية : المدير التنفيذي رئيس قسم الشؤون المالية - رئيس قسم الموارد البشرية	دائمة	١- الإشراف على قسم الشؤون المالية وقسم الموارد البشرية . ٢- ترأس لجنة المقابلات الوظيفية مع المتقدمين لوظائف الجمعية بعضوية كلاً من : المدير التنفيذي ورئيس قسم الموارد البشرية ورئيس قسم الشؤون المالية . ٣- عقد اجتماع ربع سنوي لمناقشة التقرير المالي الربعي للجمعية واستخراج الملاحظات وتلافيها ومن ثم اعتماده مبدئياً ومن ثم عرضه على المجلس للاطلاع والاعتماد . ٤- التأكد من تطبيق التوصايا المذكورة في الصكوك العقارية الوظيفية ويكون ذلك حسب المدة المحددة في الصك . ٥- الاعتماد المبدئي للموازنة المالية السنوية . ٦- عقد اجتماعات دورية حسب ما يراه رئيس اللجنة بالوقت والمكان المناسبين لمناقشة مستجدات الأعمال والمعوقات وإيجاد المناسبة لها.	قسم الشؤون المالية وقسم الموارد البشرية

مهام اللجان الدائمة ومهامها

الصادرة بقرار من مجلس إدارة جمعية سواعد بالمجمعة بتاريخ ٢٧/٣/٢٠١٧م الموافق ٢٩/٦/١٤٣٨هـ

م	اسم اللجنة ورئيسها	دائمة / مؤقتة	مهام اللجنة	نطاق الإشراف
٣.	لجنة التخطيط والتطوير رئيس مجلس الإدارة أ/ أحمد بن محمد المحارب عضوية : المدير التنفيذي رئيس قسم التخطيط والتطوير	دائمة	<ul style="list-style-type: none"> ١- الإشراف على قسم التخطيط والتطوير ٢- الاطلاع على الخطط التطويرية لمشاريع الجمعية المعدة من قبل رئيس قسم التخطيط والتطوير وإبداء الملاحظات عليها. ٣- اعتماد مبدئي لمشاريع ومبادرات وبرامج تخدم المصلحة العامة للجمعية والموظفين . ٤- الاعتماد المبدئي للخطط التشغيلية ومن ثم عرضها على مجلس الإدارة ل يتم مناقشتها واعتمادها من قبل الجمعية العمومية للجمعية . ٥- إعداد تقرير نصف سنوي يوضح عملية سير وتنفيذ الخطط التطويرية والتشغيلية للجمعية وعرضه على مجلس الإدارة . ٦- عقد اجتماعات دورية حسب ما يراه رئيس اللجنة بالوقت والمكان المناسبين لمناقشة مستجدات الأعمال والمعوقات وإيجاد المناسبة لها. 	قسم التخطيط والتطوير
٤.	لجنة الاستثمار عضو مجلس الإدارة أ/ خالد بن إبراهيم السليمان عضوية : المدير التنفيذي - رئيس قسم الاستثمار مدير معرض السنابل	دائمة	<ul style="list-style-type: none"> ١- الإشراف العام على قسم الاستثمار . ٢- اقتراح استثمارات للجمعية . ٣- الإشراف على الأوقاف والعقارات التابعة للجمعية ومدى رضا المستفيدين منها . ٤- إعداد تقرير نصف سنوي يوضح الإيرادات المالية التي ترد من الأوقاف واستثمارات الجمعية والمصاريف التي تصرف عليها وذلك بالتعاون مع قسم الشؤون المالية وبعد ذلك يتم عرضه على مجلس الإدارة للاطلاع . ٥- عقد اجتماعات دورية حسب ما يراه رئيس اللجنة بالوقت والمكان المناسبين لمناقشة مستجدات الأعمال والمعوقات وإيجاد المناسبة لها . 	قسم الاستثمار

مهام اللجان الدائمة ومهامها

الصادرة بقرار من مجلس إدارة جمعية سواعد بالمجمعة بتاريخ ٢٧/٣/٢٠١٧م الموافق ٢٩/٦/١٤٣٨هـ

م	اسم اللجنة ورئيسها	دائمة / مؤقتة	مهام اللجنة	نطاق الإشراف
٥	لجنة البحث الاجتماعي رئيس مجلس الإدارة أ/ أحمد بن محمد المحارب عضوية : المدير التنفيذي رئيس قسم البحث الاجتماعي	دائمة	١- الإشراف على قسم البحث الاجتماعي . ٢- تقوم اللجنة بعمل اجتماع مرة واحدة في الأسبوع ويحدد هذا اليوم رئيس اللجنة ويكون في مكتب البحث الاجتماعي في مقر الجمعية لدراسة ملفات قبول المستفيدين الجدد واعتمادها وكذلك إلغاء مستفيدين لا تنطبق عليهم الشروط . ٣- إلغاء ملفات مستفيدين سابقين لعدم حاجتهم للمساعدة من قبل الجمعية . ٤- إصدار تقرير نصف سنوي تفصيلي يوضح أسماء المستفيدين من مشاريع الجمعية وذلك بالتعاون مع قسم الشؤون المالية وعرضه على مجلس الإدارة للاطلاع . ٥- عمل تحديث دوري لملفات المستفيدين من خدمات الجمعية . ٦- عقد اجتماعات دورية حسب ما يراه رئيس اللجنة بالوقت والمكان المناسبين لمناقشة مستجدات الأعمال والمعوقات وإيجاد المناسبة لها .	قسم البحث الاجتماعي